



**PROCES VERBAL DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE
du 6 avril 2013**

En préambule, après émargement des listes de présence, dépôt des pouvoirs détenus par les sections présentes, le Président Michel Faivre a précisé que les dossiers d'informations ont été diffusés préalablement par courrier électronique aux membres du CA et aux Présidents et Secrétaires de section, et remis en mains propres aux associations invitées présentes (1).

Il a rappelé que, conformément à ce qu'il a déclaré lors de l'assemblée générale de 2012, il quitterait ses fonctions de président et de membre du CA à l'issue de l'assemblée générale.

Il a ensuite déclaré l'ouverture des travaux inscrits à l'ordre du jour.

Afin de s'adapter au mieux aux contraintes d'horaire de certains participants, les sujets à l'ordre du jour sont abordés dans un ordre différent de celui indiqué sur la convocation.

Après avoir remercié les représentants de différentes sections de leur présence tout en regrettant l'absence des sections les plus éloignées, il a tenu à adresser des remerciements particuliers

- aux associations présentes ou excusées : « ASSAM Loire Océan » (2), « Orthopédie sans Frontières », « Les enfants du TSIRO », « Enfants de la Grande Ile », « Pharmacie Humanitaire Internationale », « Amitié France Madagascar Vendée », « Banque Humanitaire du Pallet », le Centre de Formation à Port de Paix de Mme RESSOT, Codegaz, Savena (fournisseur de lait en poudre) .
- à la section de Nantes pour la préparation de cette journée.

Le nombre d'adhérents pour l'année 2012 est de 1010 adhérents (169 nouveaux, 252 qui n'ont pas renouvelé leur adhésion) soit une baisse de 44 adhérents par rapport à 2011.

Le bilan des présences s'établit comme suit :

nombre de personnes présentes:	50
nombre de pouvoirs:	380
total des membres représentés:	430 soit 42,4% des adhérents, pourcentage très légèrement supérieur à 2011.

Membres du CA présents : tous les administrateurs dont madame Mme Danièle Spengler présidente d'honneur.

Sections représentées : Brest, Compiègne, La Valette, Mouchamps, Nantes, Olonnes et Talmondais, Orsay, Presqu'île de Guérande, Saint-Nazaire, Toulon, Vignoble Nantais.

Sections excusées : Campbon, Etreilles, Lorraine, Perpignan, St Pée Ascain, Uzel.

(1) Le dossier d'information a été adressé par courriel le 21 mars 2013 à tous les membres du CA, aux présidents et aux secrétaires de section pour information des adhérents.

(2) « ASSAM Loire Océan » : Aide aux Sans-Abris de Madagascar - Loire Océan

1 **RAPPORTS**

1.1 **RAPPORT MORAL**

Le Président, M. Faivre, a fait lecture du rapport moral dont un exemplaire figure dans le dossier d'informations qui a été adressé par courrier électronique aux administrateurs et aux sections.

1.2 **RAPPORT FINANCIER**

Le Trésorier Joseph Orain a présenté le rapport financier, avec évolution depuis 2002, (voir le dossier d'informations remis).

A noter pour l'exercice 2012 les points suivants:

- Le niveau des recettes et des dépenses en légère baisse.
- Un solde positif de 9 488€ du essentiellement à des dépenses moins importantes que prévues et ce malgré un montant des ressources en légère diminution par rapport à 2011.
- La situation de trésorerie est saine 88 373€ ; elle présente une légère croissance par rapport à 2011 et permettra de commencer à financer les projets du catalogue 2013 dès le début d'année.
- Le bordereau de versement est maintenant utilisé par toutes les sections. Il donne une connaissance précise des montants financiers par poste de ressource ou de dépense tant au niveau national que section.
- La faible part consacrée aux frais de fonctionnement (4,60%) malgré une hausse suite aux travaux de toiture du local national.

1.3 **EXPÉDITIONS DES CONTENEURS**

1.3.1 **Bilan 2012**

Le bilan 2012 est de 13 conteneurs pour un poids total de 98,153 tonnes, 9454 colis ; par dépôts : Nantes : 8, Compiègne : 3, Toulon : 2.

La fiche n°5 "Bilan des expéditions de conteneurs depuis 2007" du dossier d'information donne le détail des produits envoyés annuellement. Elle est à rapprocher de la fiche n°6 "Bilan de l'aide en euros par pays 2012" qui indique l'ensemble des dépenses consacrées à chaque pays, y compris le coût d'expédition et de réception des conteneurs.

La fiche n°11 "Synthèse des besoins 2012" du dossier d'information 2012 qui recense par pays les besoins exprimés par les correspondants locaux a permis de satisfaire aux mieux les établissements soutenus. Comme le souligne le Président, cela a été rendu possible grâce à l'effort réalisé par les sections pour les approvisionnements et les collectes de dons, et l'important travail de manutention effectué dans les trois dépôts.

1.3.2 **Calendrier des expéditions 2012**

	Mois	Départ	Destination
1	Février	Nantes	Guinée
2	Février	Nantes	Madagascar
3	Mars	Nantes	Haïti
4	Avril	Toulon (40 pieds)	Madagascar
5	Mai	Compiègne	Togo Aného
6	Juin	Nantes	Vanuatu
7	Juillet	Nantes	Haïti
8	Septembre	Nantes	Madagascar
9	Octobre	Compiègne	Tohoun - Togo
10	Novembre	Compiègne	Bénin
11	Novembre/Décembre	Toulon	Madagascar
12	Décembre	Nantes	Haïti
13	Décembre	Nantes	Guinée

Globalement les expéditions se sont très bien effectuées grâce à :

- la très bonne maîtrise des procédures d'expédition entre le National et ses correspondants en charge des transits, ainsi qu'aux comptes-rendus d'arrivée des conteneurs envoyés rapidement par les destinataires ;
- la mobilisation des équipes de chargement sur les trois sites de Compiègne, Nantes et Toulon ;
- la forte disponibilité de tous pour le succès de ces opérations.

Parmi les difficultés rencontrées, on peut citer notamment :

- le changement de réceptionnaire sur Haïti,
- la gestion de l'écoulement des stocks de nourriture par le dépôt de Nantes pour respecter les dates DLC et DLUO.

2 QUITUS POUR LA GESTION 2012

Le nombre de membres représentés est de 480.

Sur proposition du Secrétaire Général, l'assemblée a été appelée à voter sur l'ensemble de la gestion de l'association en 2012.

Elle a donné quitus à l'unanimité

- au président pour son rapport moral
- au trésorier pour le rapport financier
- au responsable des conteneurs pour la bonne exécution du plan d'expédition des conteneurs.

L'assemblée a adressé de longs et vibrants applaudissements (standing ovation) à son président Michel Faivre pour l'efficacité, la disponibilité et l'énergie dont il a fait preuve au cours de cette sixième et dernière année de présidence.

3 PRÉVISIONS 2013

3.1 BUDGET PRÉVISIONNEL 2013

Il a été établi sur des montants proches de 2012, à savoir

- Une prévision d'expédition des conteneurs limitée à 12.
- Un effort d'achat de lait de l'ordre de 11 tonnes.
- Le maintien de l'achat de médicament au niveau de 2012.
- Le déficit envisagé de 9 427€ ce qui est tout à fait acceptable compte tenu de la réserve de trésorerie.

Montant des recettes : 174 182€

Montant des dépenses : 183 609€

Solde : recettes – dépenses = 9 427€

A cela il faut ajouter

- la reprise du projet Mongo doté en 2012 à hauteur de 4 000€
- la reprise du projet Tohoun doté en 2011 à hauteur de 25 800€
- d'où un montant cumulé des dépenses de 213 409€
-

Ce budget n'ayant fait l'objet d'aucune remarque de l'assemblée, est définitivement adopté.

3.2 CATALOGUE DES PROJETS, PARRAINAGES ET CONTENEURS 2013

Ce catalogue fait l'objet de la fiche n°8 du dossier d'informations. Il présente les actions retenues et les montants financiers accordés dans les limites financières du budget prévisionnel. Les actions nouvelles sont soulignées en jaune pour faciliter la lecture.

Le catalogue n'ayant fait l'objet d'aucune remarque particulière de l'assemblée, est définitivement adopté.

3.3 CALENDRIER PRÉVISIONNEL D'EXPÉDITION DE CONTENEURS EN 2013

	Date	Départ	Destination	Situation
1	Janvier	Toulon	Madagascar	Fait
2	Janvier	Nantes	Haïti	Fait
3	Février	Toulon	Togo	Fait
4	Mars	Nantes	Sénégal	Arrivée en cours
5	Avril	Nantes	Madagascar	Parti
6	Mai	Nantes	Haïti	
7	Juin	Compiègne	Togo (Tohoun)	
8	Juin	Nantes	Madagascar	
9	Septembre	Nantes	Haïti	
10	Octobre	Nantes	Guinée	
11	Novembre	Compiègne	Bénin	
12	Décembre	Nantes	Madagascar	

La fiche n°11 "Synthèse des besoins 2013" du dossier d'informations recense par pays les besoins exprimés par les correspondants locaux et aussi ce qui ne doit pas être envoyé par les sections sur les lieux de départ des conteneurs.

Les produits suivants doivent être impérativement bannis:

- les peluches sources de maladies (infections, asthme,...)
- les vêtements en mauvais état (exception faite des draps qui peuvent être transformés en serviettes ou torchons)
- les matériels électriques ou électroniques qui ne figurent pas sur la liste des besoins comme les fauteuils roulants électrique, climatiseur,...
- les matériels mécaniques (fauteuils roulants, machines à coudre à pédales,...) en mauvais état.
-

Recommandations :

- Bien étiqueter les colis pour faciliter la distribution par les responsables locaux
- Faires un bon tri, cela aidera bien ceux qui préparent les conteneurs.
- Des cartons solides, de format proche, limités à 15 kg autant que possible, clairement identifiés (poids, contenu, section d'origine) seront très appréciés des équipes de chargement et de déchargement.
- Rechercher des vélos solides type vélo de facteur, VTT **avec des pompes en état**

A éviter absolument :

- Les vélos de course, les poussettes, landaus,
- Le matériel HS, les vêtements trop usagés
- Les livres scolaires sauf demande spécifique
-

Par ailleurs

- A noter le besoin urgent de matériel pour le cabinet dentaire de Morondave.
- A suivre la proposition de stage à Madagascar de 3 infirmières

Le Président rappelle que le CA a décidé de ne plus envoyer de conteneur au Vanuato (réf. PV du CA du 13.01.2013). Il a envoyé une lettre personnelle au père Rodet pour lui en expliquer les raisons.

4 ÉTAT D'AVANCEMENT DES ÉTUDES EN COURS

Un groupe de travail a été constitué suite au CA de septembre 2012 et dont les membres sont :

- Pour le CA : Jacqueline Rolland, Joseph Orain, P-Y Brousse
- Pour les webmasters Jean-Claude Schelle et Alain Walliser
- Représentants des sections : Josette Brousse (Orsay) et Marc Petizon (Nantes)
- Pour le projet nouveau logo, le groupe a bénéficié de l'aide d'une experte Nelly (fille d'un des membres de la section de Metz) en infographie et communication de Metz qui a proposé sa collaboration à titre gracieux.

Ce groupe est intervenu dans les trois études citées ci-dessous.

4.1 LE NOUVEAU LOGO

L'étude a été pilotée par Jacqueline Rolland et PY Brousse.

Après six mois de travail à partir des critères définis par les membres du CA, le groupe a définitivement retenu le logo dont un exemplaire a été diffusé à toutes les sections (voir lettre AD n° 133 du 2 avril 2013).

Ce logo est « UN TOUT » et aucun de ses composants (couleur, police caractère, symbolique, dimensions) ne doit être modifié.

La charte d'utilisation du logo ainsi que les modèles de référence seront diffusés très prochainement aux sections à savoir :

- Utilisation sur courrier, site web AD, diaporama, affiches.....
- Couleur et police
- Deux versions : une couleur et une en noir et blanc.

Nota : des remerciements chaleureux sont adressés à Nelly pour son efficacité.

4.2 LE NOUVEAU DÉPLIANT

Cette étude est pilotée par Jacqueline Rolland

Le nouveau dépliant au format A4 recto-verso, en couleur, est dans sa phase ultime.

Le nouveau dépliant a été conçu pour être diffusé avec le formulaire de prélèvement automatique (voir ci-dessous).

Le CA envisage de faire réaliser de l'ordre de 3000 dépliant couleur par un imprimeur et de les distribuer aux sections.

La mise en place des dépliant dans les sections est prévue pour au plus tard début septembre 2013.

Le prochain CA de juin doit statuer sur le coût d'impression et le choix de l'imprimeur.

4.3 LE BORDEREAU DE PRÉLÈVEMENT AUTOMATIQUE

Cette étude est pilotée par Joseph Orain.

Son objet est de fidéliser les adhérents et les donateurs en leur proposant le prélèvement automatique ou le don ponctuel renouvelable.

La procédure de gestion administrative établit par Joseph Orain reste à soumettre à l'accord définitif du prochain CA. Son point fort : permettre aux sections d'assurer un suivi personnalisé des utilisateurs du prélèvement automatique.

Points particuliers :

- Les sections resteront « maitre » du suivi personnalisé des inscriptions des adhérents et donateurs à cette procédure ;
- Les prélèvements seront déclenchés par le trésorier national qui diffusera chaque mois aux sections les montants versés ; les résultats de ces collectes seront intégrés aux bilans financiers de chaque section ;
- Les sections établiront les reçus fiscaux.
- Mise en place : au plus tard début septembre 2013.

Par ailleurs le CA recherche une personne (de préférence de Bretagne ou Vendée) intéressée par la gestion des prélèvements automatiques au niveau national.

5 RENOUELEMENT DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Rappel : Selon les statuts de l'association, les membres du conseil d'administration sont élus pour trois ans, chaque membre pouvant se représenter.

Le Conseil d'administration actuel comprend 10 membres plus mme Danièle Spengler présidente d'honneur. La situation actuelle est la suivante

- 4 membres en cours de mandat : mme Michelle Tremelot, m. Pierre Navarre, m. Pierre Yves Brousse, m. Henri Bresson
- 1 membre en fin de mandat ne se représente pas : m. Michel Faivre
- 5 membres en fin de mandat renouvellent leur candidature pour un mandat de trois ans : mme Nicole Ely, mme Jacqueline Rolland, m. Daniel Cloarec, m. Joseph Orain, m. Michel Vlieghe
- Aucune candidature nouvelle.

Par ailleurs mme Danielle Spengler a souhaité ne plus assurer la présidence d'honneur de l'association. L'assemblée prend acte de cette décision et adresse à Danièle Spengler tous ses remerciements pour son action et son dévouement au profit des plus pauvres.

Après vote de l'assemblée, les 5 administrateurs en fin de mandat sont réélus.

5.1 PRÉSIDENTE DE APPEL DÉTRESSE

Monsieur Joseph Orain a présenté sa candidature au poste de président. Il a exposé ses motivations et ses objectifs qui ont reçu un accueil favorable de l'assemblée.

Toutefois il appartient au CA, conformément aux statuts, d'élire le président et son bureau.

En conséquence dès la fin de l'assemblée générale le CA se réunira à huis clos pour procéder au vote.



5.2 BESOIN DU CA EN COMPÉTENCES PARTICULIÈRES

Le CA recherche d'urgence deux trésoriers dont si possible un de métier.

6 BUREAUX DES SECTIONS

L'Assemblée Générale a validé à l'unanimité pour une durée de trois ans conformément aux statuts, la nouvelle composition de sept bureaux de section présentée dans le dossier d'information.

Les bureaux concernés sont ceux de Brest, Campbon, La Valette, Lorraine, Perpignan, Les Sables d'Olonnes et Talmondais, La Presqu'île de Guérande.

Aucune objection n'ayant été formulée par l'assemblée, les bureaux sont validés.

7 INTERVENTIONS DES ASSOCIATIONS INVITÉES

- Les associations ont fait une présentation synthétique de leurs actions. Elles ont exprimé leur satisfaction des relations et de la collaboration avec AD. Elles souhaitent pouvoir poursuivre sinon développer leur partenariat avec AD.
- Centre de formation de port de Paix (Haïti) - Madame Ressot qui a créé plusieurs établissements : maternelle, primaire, professionnel, collège, plus un dispensaire et une pharmacie. Elle a présenté les résultats remarquables obtenus aux examens. Elle remercie Appel Détresse pour l'aide matérielle apportée (conteneurs). Besoins particuliers : machines à écrire, ordinateur.
- Enfants de la Grande Ile - François Ribreau : rappel de l'action de l'association au profit des handicapés de Madagascar.
- Association d'Aide aux Sans Abris (ASA) de Lyon - Intervient à Madagascar. Son action porte sur un programme sur 3 ans : 1^{ère} année secours aux familles en détresse qui sont motivées par les métiers agricoles ou artisanat ; 2^{ème} année ces familles sont alors orientées vers une région favorable pour pratiquer l'agriculture et l'artisanat ; 3^{ème} année les familles reçoivent du gouvernement 5 ha de terrain avec une maison à terminer et le terrain à mettre en culture. 13 villages ont été construits sur ce schéma. ASA souhaite agir en partenariat avec AD pour notamment du transport de matériels par AD.

8 INTERVENTIONS DES SECTIONS

Les sections présentes sont invitées à prendre la parole et faire un bilan succinct de leurs activités, initiatives, difficultés.....

Il est proposé pour la prochaine assemblée générale que les sections fournissent sous forme d'un texte court, la synthèse de leur intervention qui sera ensuite insérée dans le PV. Cela sera plus performant qu'une tentative de prise de note et de recopie par le rédacteur du présent PV.

Le président souligne la présence de Marie-Claude Thomas de la section de La Valette, dont le mari, Bernard, est décédé récemment. Il rappelle que Bernard était très attaché à AD et qu'il a participé pendant deux ans aux réunions du CA à Nantes où sa présence était très appréciée.

9 SITE WEB

Sur le plan de la communication, un effort important a été fourni par les webmasters Alain Walliser et Jean-Claude Schelle pour procéder à une refonte complète du site.

Actuellement avec l'équipe de communication ils procèdent à la mise à jour des contenus.

Objectif rappelé aux sections : chaque page section doit annoncer au minimum le programme d'activités de l'année en cours.

<http://www.appeldetresse.fr>

Chacun d'entre nous se doit de le faire connaître.

10 ALLOCUTION

Jacqueline Rolland a prononcé une allocution de remerciements au nom des membres du CA et des présidents de section en l'honneur de

- Michel Faivre qui a décidé de ne pas solliciter un nouveau mandat de président; Jacqueline a souligné pendant les six années de présidence de Michel, son action exemplaire, sa remarquable efficacité, son sens de l'organisation et son dévouement total à l'aide aux plus démunis. Il a amené l'association à un très haut niveau d'efficacité dans tous les domaines.
- Danièle Spengler qui estime ne plus avoir la disponibilité nécessaire pour assurer sa mission de Présidente d'Honneur et participer efficacement aux CA. Danièle Spengler a assuré pendant dix ans dont trois ans de présidence, une participation totale à la direction et la vie de Appel Détresse. Sa grande connaissance des pays d'outre-mer, ses qualités d'organisatrice et son sens des contacts humains, auront été un enrichissement pour AD que son successeur Michel Faivre a su développer et amplifier.

Des cadeaux de départ offerts par les membres du CA au nom de tous ont été remis à chacun d'eux

- Danièle : romans sociologiques sur les femmes dans la Chine actuelle ;
- Michel : livres sur le général Gallieni et son œuvre à Madagascar.

Ensuite chacun a eu à cœur de remercier chaleureusement Danièle et Michel.

11 CALENDRIER - PROCHAINES RÉUNIONS DU CA

- 12 juin 2013 à St Nazaire
- 25 septembre 2013 à Brest
- 11 décembre 2013 à Baden au Célineo.

12 CLÔTURE DES TRAVAUX

L'ordre du jour étant épuisé, le Président Michel Faivre déclare la clôture de l'assemblée générale et ordonne la réunion immédiate des membres du nouveau conseil d'administration en vue de l'élection du nouveau président, du bureau et de la répartition des missions.

Pierre-Yves Brousse
Secrétaire Général

Michel Faivre
Président sortant

Annexe Diffusion

Membres du CA :

M. Michel Faivre	Président	mmfaivre@wanadoo.fr
Mme Danielle. Spengler	Présidente d'honneur, Responsable de projets	daniele.spengler@sfr.fr
Mme Michelle Trémelot	Vice Présidente	tremelotjacques@free.fr
M. Pierre-Yves Brousse	Secrétaire Général	Pierre.yves.brousse@free.fr
M. Joseph Orain	Trésorerie	orainjo@wanadoo.fr
M. Michel Vlieghe	Comptable	fmvlieghe@sfr.fr
M. Daniel Cloarec	Expédition des conteneurs	cloarecdaniel@yahoo.fr
M. Pierre Navarre	Conseiller Juridique Conteneurs Compiègne	20 rue de l'Aigle - 60200 Compiègne
Mme Jacqueline Rolland	Comité de communication Responsable du Site Internet	jacquelinerolland@wanadoo.fr
Mme Nicole Ely	Présidente section Brest Comité de communication	Nicole.ely@wanadoo.fr
M. Henri Bresson	Chargé de mission auprès des entreprises	henri.bresson@orange.fr

Envoi par courrier postal :

Mme Vessières, Mme Goxe, Mme Bivert, Mme Verger (Taillis), M. Denis Nicoleau (Olonne & Talmondaïs)

Envoi par courrier électronique :

OM : Sœur Alice (Morondave), Sœur Annick, Sœur Christiane (Haïti), Sœur Constance (Bénin), Sœur Edwige (Antsirabé), Sœur Francine (Tsaramasay), Sœur Julienne (Myole), Sœur Julienne (Tsaramasay), Sœur Marie-Paule (Eculy), Sœur Marie Thérèse (Carice), Sœur Martha (Notsé), Sœur Odette (Tsaramasay), Sœur Pascaline (Lomé), Sœur Rosaline (Tohoun), Sœur Susie (Abong-M'bang), Sœur Victorine (Aného), Père Armel Duteil, Père Benoit, , Père Eloi, Père Frédéric, Père Igbé, Père Maurice, Père Rodet, Père Jean, Frère Bernard , Frère Hervé, Frère François, Frère Joseph, Frère Louis-Michel, Père Armel Kamga Fongue

Sections - Présidents et secrétaires : M. Amarger, M. Barande, M. Barbier, Mme O Beaud, Mme Benito, M. Brocherieux, Mme Brousse, Mme. M-T Charrier, Mme M-O Conseil, Mme G de Maillard, Mme Diamant-Berger, Mme C Dolosor, Mme B Dolosor, Mme Duberger, Mme Esmiol, Mme B Fabre, Mme Jaqueline Freland, Mme Guery Y, M. Le Cabec Yves, Mme Maillard B, Mme Madec, M. Martin, M. Méchineau, M. Marc Petizon, Mme F. Prédignac, M. T Predignac, Mme Prouteau, Mme Riquet, M. Rémy, Mme Henri-Rousseau B, M. Rubin, Mme. Soquet, Mme Soule-Nan, M. L Tessier, Mme Th Tessier, M. Walliser.

Divers : M. Biseau, Mme Anne-Marie Blanchard, M. Jehanne, Mme Murcia, M. Petit.

Merci de communiquer les adresses électroniques qui ne seraient pas connues